

# 保 管 依 頼 書

令和 年 月 日

日高町長 様

私は、下記買受公売財産について、日高町に買受代金納付後、引渡を受けるまで、日高町に保管を依頼します。引渡しを受ける前に下記買取財産が破損、紛失などの被害を受けても、日高町が一切責任を負わないことに同意します。

なお、買受代金納付後に保管費用が必要な場合、その費用は全て私が負担します。

記

買受公売財産（売却区分番号）

第 \_\_\_\_\_ 号

整理番号 \_\_\_\_\_

住 所 〒 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

記載例

保管依頼書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

日高町長 様

私は、下記買受公売財産について、日高町に買受代金納付後、引渡を受けるまで、日高町に保管を依頼します。引渡しを受ける前に下記買取財産が破損、紛失などの被害を受けても、日高町が一切責任を負わないことに同意します。

なお、買受代金納付後に保管費用が必要な場合、その費用は全て私が負担します。

記

買受公売財産（売却区分番号）

第 〇〇 号

整理番号 abcdef12345

住所 〒 059-2121

北海道沙流郡日高町門別本町210番地1

氏名 日高太郎 日高印

電話番号 (01456) 2 - 5131